



CRNA GORA
VRHOVNI SUD

PLAN RADA

Vrhovnog suda Crne Gore
za 2017. godinu



SADRŽAJ

Uvod	3
Nadležnost i organizacija suda	4
Plan rješavanja predmeta	13
- obuka sudija	14
Trajanje postupka	16
- sudska praksa	16
Poslovi predsjednika suda	17
- ujednačavanje kaznene politike	18
Transparentnost rada suda	18
- administrativno-tehnički poslovi	20
Predlog mjera za ostvarivanje plana	20

UVOD

Cilj donošenja Plana rada Vrhovnog suda Crne Gore za 2017. godinu, je unaprjeđenje i istovremeno ujednačavanje načina upravljanja u svim sudovima u Crnoj Gori, kao i jačanje efikasnosti, efektivnosti, djelotvornosti, transparentnosti i rad na poboljšanju kvaliteta obavljanja svih poslova suda u skladu sa nadležnošću, kroz analizu postojećeg stanja i predlaganje mjere za unaprjeđenje rada suda.

Plan rada Vrhovnog suda Crne Gore se dostavlja na razmatranje sjednici sudija, u skladu sa čl. 9 Sudskog poslovnika ("Sl. list Crne Gore", br. 65/16), i isti se objavljuje na internet stranici Vrhovnog suda (www.sudovi.me), shodno čl. 12 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl. list Crne Gore", br. 44/12).

Poslovi u sudu obavljaju se na osnovu plana rada suda, koji se sačinjava za svaku kalendarsku godinu posebno i isti sadrži pregled poslova iz nadležnosti suda koje je dužan da izvrši u toku godine, kao i način i rok njihovog izvršenja i uslove koje treba obezbijediti za efikasan i blagovremen rad suda, u skladu sa čl. 8 Sudskog poslovnika.

Naziv državnog organa: Vrhovni sud Crne Gore

Sjedište: 81000 Podgorica

Adresa: Njegoševa 10

PIB: 02010577

Šifra djelatnosti: 075230

T: 020665388

F: 020665405

W: www.sudovi.me

E: vrhsud@t-com.me

Vrhovni sud ostvaruje saradnju sa svim državnim organima, regionalnim, evropskim i drugim međunarodnim organizacijama i institucijama, učešćem na konferencijama, okruglim stolovima i seminarima u Crnoj Gori i inostranstvu, kao i kroz implementaciju brojnih projekata.

U procesu unaprjeđenja efikasnosti sudova, ostvarenja cilja podizanja povjerenja javnosti u sudove, obezbjeđenja pristupa pravdi svim kategorijama

lica, spječavanja i kažnjavanja korupcije i organizovanog kriminala, zaštite i promocije ljudskih prava i sloboda, Vrhovni sud je podržao značajne projekte kroz saradnju sa: Savjet Evrope, Delegacija Evropske unije, Ambasada SAD-a u Podgorici-Birou Stejt Dipartmenta za borbu protiv međunarodne trgovine drogom i sprovođenje zakona (INL), AIRE Centrom iz Londona, Turskom agencijom za međunarodnu saradnju i koordinaciju (TIKA), OSCE-om, Centrom za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu i Upravom za kadrove.

Nadležnost i osnivanje Vrhovnog suda

Shodno Ustavu Crne Gore, Vrhovni sud Crne Gore je najviši sud u Crnoj Gori i obezbjeđuje jedinstvenu primjenu zakona od strane sudova. Osnovan je na sjednici Predsjedništva Crnogorske Antifašističke Skupštine Narodnog Oslobođenja, Odlukom o osnivanju i uređenju Vrhovnog suda Crne Gore, od 1. juna 1945. godine. Odlukom je uređena nadležnost, sastav, način odlučivanja i sjedište Vrhovnog suda.

Zakonom o sudovima uređeni su osnivanje, organizacija i nadležnost Vrhovnog suda, organizacija rada suda i pravosudne uprave.

- Osnivanje

Vrhovni sud je najviši sud u Crnoj Gori sa sjedištem u Podgorici.

- Nadležnost

Vrhovni sud:

- 1) odlučuje u trećem stepenu kad je to zakonom propisano;
- 2) odlučuje o vanrednim pravnim lijekovima protiv odluka sudova u Crnoj Gori;
- 3) odlučuje po pravnim sredstvima protiv odluka svoga vijeća kad je to zakonom propisano;
- 4) odlučuje o prenošenju mjesne nadležnosti kad je očigledno da će drugi stvarno nadležni sud lakše sprovesti postupak ili iz drugih važnih razloga;
- 5) određuje mjesno nadležni sud kad nije isključena nadležnost sudova u Crnoj Gori i kad se na osnovu pravila o mjesnoj nadležnosti ne može pouzdano odrediti koji je sud u određenoj pravnoj stvari mjesno nadležan;
- 6) rješava sukob nadležnosti između sudova raznih vrsta na teritoriji Crne Gore, osim kad je za rješavanje sukoba nadležnosti propisana nadležnost drugog suda;

7) vrši i druge poslove propisane zakonom.

O prenošenju mjesne nadležnosti, o određivanju mjesno nadležnog suda i o sukobu nadležnosti, Vrhovni sud odlučuje van rasprave, u vijeću od troje sudija.

- Opšta sjednica Vrhovnog suda

Vrhovni sud u Opštoj sjednici:

- 1) utvrđuje načelne pravne stavove
- 2) razmatra pitanja u vezi sa radom sudova, primjenom zakona i drugih propisa i vršenjem sudske vlasti o čemu, kad ocijeni za potrebno, obavještava Skupštinu Crne Gore;
- 3) donosi poslovnik o radu Opšte sjednice Vrhovnog suda;
- 4) predlaže kandidata za izbor predsjednika Vrhovnog suda, daje predlog za utvrđivanje prestanka funkcije, disciplinske odgovornosti i razrješenja predsjednika Vrhovnog suda i daje mišljenje o kandidatima za sudije Vrhovnog suda;
- 5) vrši i druge poslove propisane zakonom.

- Načelni pravni stav

Načelni pravni stav se zauzima o spornim pravnim pitanjima koja nastaju u sudskoj praksi radi obezbjeđivanja jedinstvene primjene zakona od strane sudova.

Načelni pravni stav može se zauzeti po službenoj dužnosti ili na zahtjev suda.

Proširena sjednica Vrhovnog suda

Proširenu sjednicu Vrhovnog suda čini Opšta sjednica Vrhovnog suda i predsjednici Apelacionog suda, Upravnog suda, Privrednog suda i viših sudova. Proširena sjednica Vrhovnog suda vrši poslove propisane zakonom.

ORGANIZACIJA

Predsjednica Vrhovnog suda Crne Gore je sudija Vesna Medenica. Zamjenica predsjednice Vrhovnog suda je sudija Stanka Vučinić.

Sud ima 18 sudija, a sudsku administraciju čine sekretarka suda, šefica kabineta, 10 savjetnika, 3 pripravnika i ukupno 18 državnih službenika i namještenika na informacionim, administrativnim, računovodstvenim i ostalim poslovima bitnim za uspješno i blagovremeno funkcionisanje suda.

U decembru 2016. godine, prestala je sudijska funkcija sudiji Sretenu

Ivanoviću, predsjedniku upravnog odjeljenja, Odlukom Sudskog savjeta Crne Gore, br. 01-7249/16, donesenoj na XXIV sjednici, održanoj 21.12.2016. godine, a radi ostvarivanja prava na starosnu penziju.

➤ Sudijsku funkciju u Vrhovnom sudu vrše sudije:

Vesna Medenica, predsjednica suda

Stanka Vučinić, zamjenica predsjednice suda

Radule Kojović

Petar Stojanović

Svetlana Vujanović

Miraš Radović

Radoje Orović

Julka Badnjar

Dušanka Radović

Vesna Begović

Natalija Filipović

Branimir Femić

Dragica Milačić

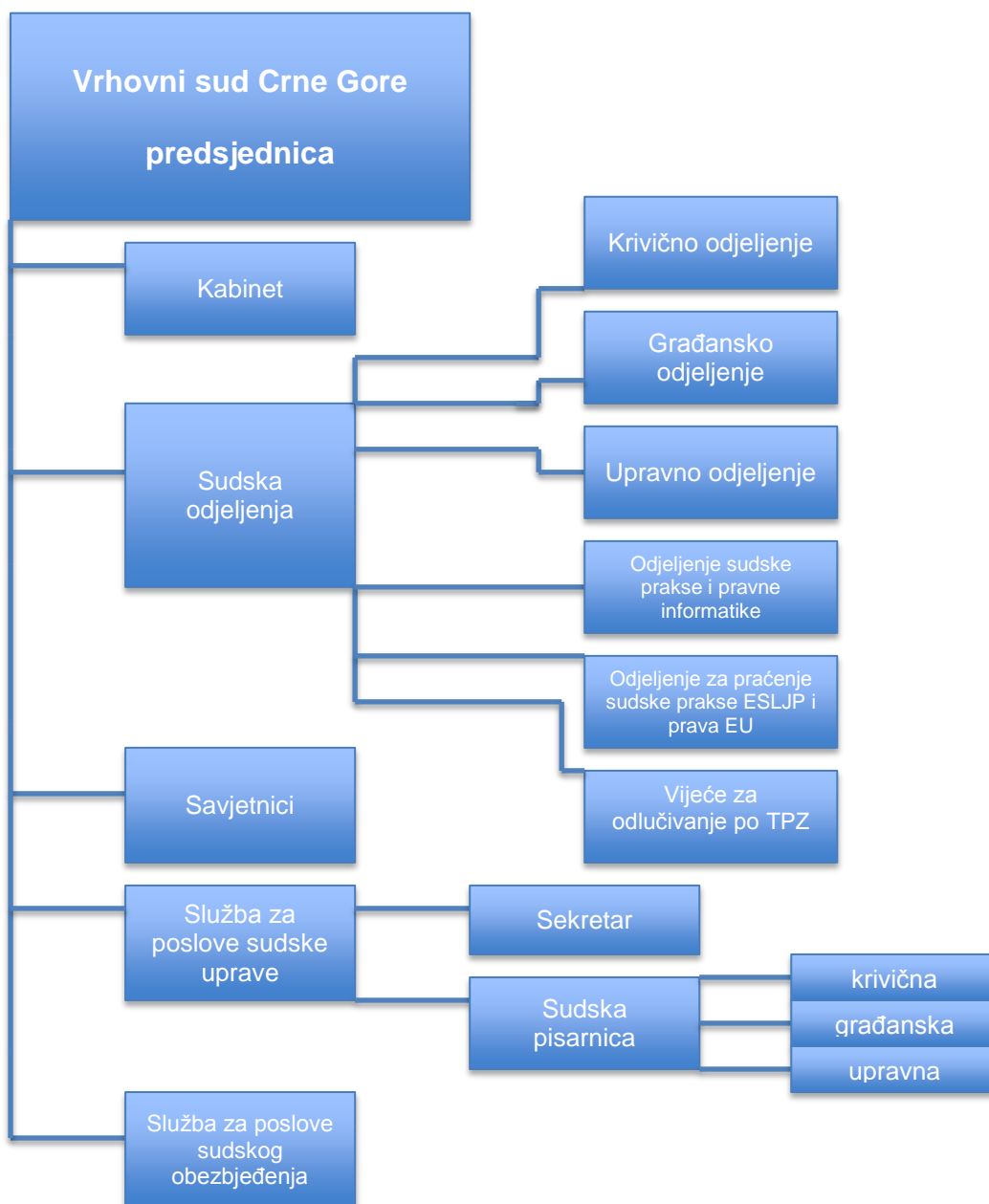
Rada Kovačević

Radojka Nikolić

Hasnija Simonović

Nataša Božović

Ranka Vuković



Predsjednica Vrhovnog suda, sudija Vesna Medenica, rukovodi poslovima sudske uprave, organizuje rad i preduzima mjere radi urednog i blagovremenog obavljanja poslova u sudu, vrši raspored poslova i obezbjeđuje njegovo izvršavanje.

Predsjednicu suda zamjenjuje sudija Stanka Vučinić.

Sudskim odjeljenjem rukovode predsjednici/predsjednice odjeljenja, koji se staraju o tekućem i stručnom radu u odjeljenju, kao i o racionalnoj i ravnomjernoj dodjeli predmeta u skladu sa pravilima o dodjeljivanju predmeta i godišnjim rasporedom poslova.

Godišnjim rasporedom poslova za 2017. godinu, za predsjednike, zamjenike i članove sudskih odjeljenja, određeni su:

U Krivičnom odjeljenju: Radule Kojović-predsjednik, Petar Stojanović-zamjenik predsjednika, Vesna Medenica, Stanka Vučinić, Svetlana Vujanović i Miraš Radović.

Sudije krivičnog odjeljenja sude i u predmetima za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, terorizma i ratnih zločina.

Krivično odjeljenje čine vijeće za maloljetnike i vijeće za odlučivanje po zahtjevu za zaštitu zakonitosti protiv odluka vijeća Vrhovnog suda (čl. 24 st. 10 ZKP-a).

U Građanskom odjeljenju: Radoje Orović-predsjednik, Julka Badnjar-zamjenica predsjednika, Dušanka Radović, Vesna Begović, Natalija Filipović, Branimir Femić, Dragica Milačić, Rada Kovačević, Radojka Nikolić, Nataša Božović i Ranka Vuković.

Građansko odjeljenje čine prvo i drugo građansko vijeće, kao i vijeće za privredne sporove. Takođe, formirana su i dva građanska vijeća za predmete Viših sudova.

U Upravnom Odjeljenju: Stanka Vučinić-predsjednica, Hasnija Simonović-zamjenica predsjednice i Miraš Radović.

U Odjeljenju sudske prakse i pravne informatike: Dušanka Radović-predsjednica, Julka Badnjar-zamjenica predsjednice, Radule Kojović, Natalija Filipović, Radoje Orović, Stanka Vučinić i Miraš Radović.

U Odjeljenju za praćenje prakse Evropskog suda za ljudska prava i

prava EU: Miraš Radović-predsjednik, Radule Kojović-zamjenik predsjednika I Vesna Begović.

U vijeću za odlučivanje po tužbi za pravično zadovoljenje: Miraš Radović-predsjednik, Radojka Nikolić-zamjenica predsjednika i Svetlana Vujanović.

U vijeću za rješavanje sukoba nadležnosti između sudova u parničnim i privrednim sporovima: Radoje Orović-predsjednik i Julka Badnjar-zamjenica predsjednika vijeća i sudija izvijestilac.

U vijeću za odlučivanje o žalbi protiv odluke o disciplinskoj odgovornosti sudija odnosno državnih tužilaca: Stanka Vučinić-predsjednica, Miraš Radović-zamjenik predsjednice i Julka Badnjar.

Za potrebe rada svih odjeljenja u Vrhovnom sudu, godišnjim rasporedom poslova određeni su savjetnici: Svetozar Laličić, Dubravka Božović, Ljiljana Milić, Radojka Joksimović, Boško Bašović, Katarina Kapuci Lakićević, Bojana Bandović, Aneta Ljuljanaj, Žana Plakalo i Sanela Efović.

U Kabinetu predsjednice Vrhovnog suda obavljaju se poslovi za predsjednicu suda, protokolarni poslovi-prijem stranih i domaćih delegacija, poslovi prevoda, odnosi sa javnošću (organizacija konferencija za medije, javni istupi u sudu, priprema saopštenja za javnost, praćenje informisanja javnosti o radu sudova i sl.), prijem stranaka, praćenje rada nižih sudova po pojedinim pravnim oblastima, vođenje upisnika predmeta sudske uprave, evidencija sastanaka i obaveza predsjednice suda, posebne evidencije suda u dijelu ostalih nadležnosti predsjednice suda i drugi poslovi za potrebe predsjednice. Poslove u Kabinetu obavljaju šefica Kabineta, Mirjana Bobić (kontakt: mirjana.bobicic@sudstvo.me) i savjetnica I, Tamara Pavićević.

U Službi za poslove sudske uprave obavljaju se poslovi koji obezbjeđuju pravilan i blagovremen rad i poslovanje suda, a naročito: unutrašnji raspored poslova u sudu; postupanje po predstavkama i pritužbama stranaka kada su one neposredno dostavljene ovom sudu ili se odnose na rad sudija neposredno nižih sudova; vođenje propisanih evidencija i izvještaja; rad biblioteke i arhive. Poslovi koji se obavljaju u okviru poslova sudske uprave su: vođenje "Su" upisnika u koje se zavode pismena koja se odnose na poslove sudske uprave, davanje informacija o radu suda, sudija i podataka iz službenih evidencija suda, organizacija i rad sjednica sudija, opštih sjednica Vrhovnog suda, sjednica svih sudija, sjednica predsjednika sudova u Crnoj Gori, priprema rješenja o pravima i obavezama službenika i namještenika po

osnovu rada; prijavljivanje i odjavljivanje službenika kod nadležnih fondova; formiranje personalnih dosijea i vođenje kadrovske evidencije službenika i

namještenika; priprema odgovarajućih informacija; poslovi koji se odnose na unutrašnju organizaciju i sistematizaciju; poslovi biblioteke i arhive; evidencija imovine suda, poslovi javnih nabavki manje vrijednosti, nabavka kancelarijskog i potrošnog materijala, kao i drugi poslove predviđene Sudskim poslovnikom. Sekretarka u sudu je Sanja Boreta (kontakt: sanja.boreta@sudstvo.me).

Osnovni poslovi koji se obavljaju u sudskoj pisarnici su: administrativna obrada i vođenje svih knjiga upisnika, imenika i evidencija u sudu, osim poslova sudske uprave; administrativni protok spisa od momenta prijema u sudu do ekspedicije spisa nadležnom organu; davanje osnovnih obavještenja zainteresovanim strankama i učesnicima u sudskom postupku iz službenih evidencija suda; vođenje ročišnika; evidencije ročišta; zakazivanje suđenja; poslovi tehničke obrade sudskih odluka, poziva suda, naredbi, rješenja i drugih pismena u sudskom postupku; poslovi informatičke evidencije rada pojedinih sudija, sudskih odjeljenja, izrade izvještaja o radu suda po pojedinim referatima, sudijama, vrstama predmeta, starosti predmeta; izrada statističkih izvještaja o radu suda; naplata sudske takse; izrada pismenih materijala; poslovi organizacije suđenja; neposredno razgledanje i prepisivanje predmeta koji su u postupku pred sudom; izrada prepisa odluka; upotrebe sudskih pečata, kao i drugi poslovi određeni Sudskim poslovnikom. Upraviteljka pisarnice je Žana Plakalo (kontakt: zana.plakalo@sudstvo.me), a sistematizovana su i popunjena mjesta za dva samostalna referenta-upisničara.

Akti koje donosi Vrhovni sud

Godišnji raspored poslova, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Vrhovnog suda, izvještaj o radu, plan integriteta, Pravilnik o anonimizaciji podataka u sudskim odlukama, Pravilnik o radu Odjeljenja sudske prakse i pravne informatike, Pravilnik o programu obuke sudijskih pripravnika i volontera, kućni red, kao i Vodiče za pristup informacijama, informatore o svjedocima/oštećenima - žrtve trgovine ljudima, nasilja u porodici ili porodičnoj zajednici.

Bilteni Vrhovnog suda objavljuju se dva puta godišnje i sadrže zauzete pravne stavove odjeljenja Vrhovnog suda.

Redakciju Biltena Vrhovnog suda čine: Dušanka Radović-glavni i odgovorni urednik, Radule Kojović-zamjenik glavnog i odgovornog urednika, sudije Stanka Vučinić, Vesna Begović, Miraš Radović; urednice u redakciji-savjetnice Dubravka Božović i Ljiljana Milić i Sanja Boreta, sekretarka suda.

Takođe, Vrhovni sud objavljuje je godišnja izdanja sa Dana sudstva, koje sadrži izložene referate sudija, predstavljene na Danima sudstva. Povodom obilježavanja decenije obnove nezavisnosti Crne Gore i hiljadu godina državnosti, u oktobru 2016. godine, Vrhovni sud je izdao Monografiju koja sadrži imena svih sudija i predsjednika Vrhovnog suda, njihove biografije i ostvarena dostignuća.

Vrhovni sud je u 2016. godini bio potpisnik memoranduma i isti su na snazi i tokom 2017. godine:

- Memorandum o sporazumijevanju između Vrhovnog suda i NVO "Juventas" i NVO "Cemi" (zaključen na period od 16 mjeseci) - smanjenje stepena kršenja ljudskih prava i diskriminacije ranjivih grupa kroz prikupljanje podataka i dokaza na temelju slučajeva iz sudske prakse;
- Memorandum o saradnji Vrhovnog suda i Pravnog fakulteta Univerziteta Crne Gore (zaključen na neodređeno vrijeme) - studenti Pravnog fakulteta će obavljati stručnu praksu u sudovima, sudije Vrhovnog suda će uzeti učešće u nastavi na osnovnim i postdiplomskim studijama, a profesori Pravnog fakulteta će učestvovati u programima permanentnog obrazovanja sudija;
- Memorandum o saradnji sa Centrom za ženska prava (zaključen na neodređeno vrijeme) - razmjena informacija i saradnja na polju implementacije aktivnosti u oblasti zaštite od nasilja nad ženama i nasilja u porodici, trgovine ljudima.

Radna mjesta u Vrhovnom sudu

➤ *Sudijska mjesta*

Sudijskih mjesta trenutno - 18.

Broj nepopunjenih mjesta - 1

➤ *Ostala radna mjesta u Vrhovnom sudu*

Savjetnici trenutno - 10, od kojih 1 na bolovanju

Sudska administracija - 18, od kojih 1 na bolovanju

Radna mjesta sekretara i šefa Kabineta su popunjena, s tim što je sekretarka suda trenutno na bolovanju.

Radna mjesta predviđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (predviđeno/popunjeno/koliko je radilo u prošloj godini/koliko odsutno).

Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, broj predviđenih i popunjenih radnih mjesta je:

➤ Savjetnici

Savjetnici sa 5 godina radnog iskustva - 6 (popunjeno 6), od kojih 1 na određeno vrijeme u periodu od 2 godine.

Savjetnici sa 3 godine radnog iskustva - 5 (popunjeno 4)

➤ Kabinet

Savjetnici sa 5 godina radnog iskustva - 2 (nepopunjeno)

Šef Kabineta sa 3 godine radnog iskustva - 1 (popunjeno)

Savjetnica I sa 3 godine radnog iskustva -1 (popunjeno)

➤ Služba za poslove sudske uprave

Sekretar sa 5 godina radnog iskustva - 1 (popunjeno)

Samostalna savjetnica II za pravne poslove sa 3 godine radnog iskustva - 1 (nepopunjeno)

Samostalna referentkinja za računovodstvo i finansije - 1 (popunjeno)

Samostalna referentkinja-knjižničarka - 1 (popunjeno)

Samostalna referentkinja-arhivarka - 1 (nepopunjeno)

Samostalna referentkinja-zapisničarka - 10 (popunjeno), od kojih 1 na određeno na period od dvije godine radi zamjene samostalne referentkinje zapisničarke koja je na bolovanju.

Samostalni referenti - 2 (popunjeno)

Samostalna savjetnica II - upraviteljka sudske pisarnice - 1 (nepopunjeno)

Samostalni referenti-upisničari - 2 (popunjeno)

Viša namještenica higijeničarka - 1 (nepopunjeno)

U Službi za poslove sudskog obezbjeđenja predviđeno je ukupno 51 službeničkih mjesta.

➤ Predlog mjera na koji način popuniti savjetnička/službenička mjesta koja su privremeno upražnjena (npr. zapošljavanje na određeno)

Popuniti jedno mjesto sa sudijskom funkcijom, obzirom da je u decembru prethodne prestala sudijska funkcija Sretenu Ivanoviću, popuniti dva savjetnička mjesta u Kabinetu, popuniti 1 savjetničko mjesto sa 3 godine radnog iskustva, 1 mjesto samostalna savjetnica II za pravne poslove sa 3 godine radnog iskustva, 1 mjesto samostalna referentkinja-arhivarka, 1 mjesto samostalna savjetnica II - upraviteljka sudske pisarnice i 1 mjesto Viša namještenica higijeničarka.

PLAN RJEŠAVANJA PREDMETA

Opšti pregled rada za 2016. godinu:

- Ukupan broj predmeta u radu za prethodnu godinu - **4.407**
- Priliv predmeta u prethodnoj godini - **4.155**
- Broj neriješenih predmeta iz prethodne godine - **227**
- Broj neriješenih predmeta po vrstama: Kzz (3), Kzu (4), KŽI (2), KŽII (2), P-Rev (2), Rev (137), Rev Ip (9), Tpz (6), R (2), Uvp (59)
- Broj riješenih predmeta po vrstama: Kzz (21), Kzu (51), Kzi (17), KzII (51), KžsII (6), KrS (12), Kr (238), Rev (1349), P-Rev (58), Rev Ip (174), Tpz (48), Gzz (3), R (1699), UŽ Tpz (1), UŽ Rev (7), Uvp (438), Ur (2), UŽ Uvp (1), UŽ KŽII (1)
- Ukupno: **4.177**.
- Broj neriješenih predmeta starijih od 3 godine – **87**
- Uporedni prikaz povećanja/smanjenja broja predmeta po vrstama za 2014, 2015 i 2016. godinu: 2014 – **2976**; 2015 – **4428**; 2016 – **4155**.
- Broj riješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u radu (izraženo u procentima) - **94,78 %**
- Broj riješenih predmeta u odnosu na priliv predmeta - **100,53%**

Opterećenost sudija po vrstama predmeta za prethodnu godinu

Vrsta predmeta	broj sudija	prosječna opterećenost
Kzz	5	4,8
Kzu	5	11,4
KŽ I	5	4
KŽ II	5	10,8
KŽS II	4	1,5
KrS	5	2,4
Kr	5	47,6
P-Rev	10	6
Rev	11	135,09
Rev-Ip	3	61
Gzz	3	1

Tpz	3	18
R	10	170,1
Už Tpz	1	1
Už Rev	4	1,75
Už Rev Ip	0	0
Uvp	3	165,67
Ur	2	1
Už Uvp	1	1
Už Kž II	1	1

- Predmeti u kojima postupak traje duže od 3 godine, i potiču iz prethodne godine, završiće se do **01.04.2017.godine.**
- Predmeti iz oblasti organizovanog kriminala i korupcije su svi **riješeni.**
- Neriješeni krivični, upravni i TPZ predmeti iz prethodnih godina, završiće se do **01.03.2017. godine,** i zato će se raditi subotom.

OBUKA SUDIJA

1. Sudije Vrhovnog suda su bili učesnici i predavači u obukama

Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu - "Pravo na djelotvorni pravni lijek, ustavna žalba i dejstvo i praksa odluka Ustavnog suda po istom"; Studijska posjeta, Bosni i Hercegovini(Sarajevo) i Holandiji (Hag), na temu: "Ratni zločini"; Studijska posjeta Kosovu, na temu: " Edukacija u pravosuđu"; "Oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću", "Sloboda izražavanja - član 10 Evropske konvencije o ljudskim pravima "; radionica za sudije o novom sistemu profesionalne ocjene rada sudija i disciplinskoj odgovornosti; druga Radionica za sudije o novom sistemu profesionalne ocjene rada sudija i disciplinskoj odgovornosti; "Izvršenje i obezbjeđenje u CG i u EU "; "Stvarno pravo – faktička eksproprijacija i morsko dobro"; "Sudska organizacija Evropske Unije, Sud pravde EU i uloga domaćih sudova"; učešće na skupu posvećenom izradi programa obuke, u Dubrovniku; "Zakon o parničnom postupku"; "Saradnja nacionalnih sudova sa Sudom pravde Evropske unije; Zahtjev za odluku o prethodnom pitanju"; "Zaštita potrošača"; "Alternativni načini rješavanja sporova"; "Primjena bilateralnih ugovora o međunarodnoj pravnoj pomoći u krivičnim stvarima: Neposredna saradnja sudova"; "Evropska konvencija o ljudskim pravima i krivični postupak"; "Politika zaštita konkurencije u EU i Crnoj Gori"; "Sloboda izražavanja sudija"; "Stvarno pravo – faktička eksproprijacija i morsko dobro";

Sudije Vrhovnog suda su kao predavači učestvovali u Programu obuke za sudije i državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od 4 godine; teme su bile: stranačka sposobnost i stvarna legitimacija, prethodno ispitivanje tužbe, dostavljanje, privremeni zastupnik, protivtužba, pripremno ročište, pripremanje glavne rasprave, rukovodjenje glavnom raspravom, dokazivanje, ocjena dokaza i teret dokazivanja; Zakonik o krivičnom postupku - radnje

policije i tužilaštva u izviđaju i istrazi, odlaganje krivičnog gonjenja i odbacivanje krivične prijave iz razloga pravičnosti, troškovi krivičnog postupka, sudsko obezbjeđenje dokaza i dr. ; “Kontrola i potvrđivanje optužnice“; „Evropska konvencija o ljudskim pravima - članovi 2, 3 i 4“; „Etika i integritet sudija i državnih tužilaca“; „Evropska konvencija o ljudskim pravima - članovi 5, 6 i 7; “Porodično pravo - odnosi roditelja i djece; imovinski odnosi bračnih drugova”.

U obukama koje je organizovalo Udruženje sudija Crne Gore, sudije Vrhovnog suda su učestvovala kao predavači na sljedećim temama - “Sudovi u Crnoj Gori - organizacija i postupci” modul I; “Izazovi transparentnosti u pravosuđu i policiji” modul II; “Izazovi transparentnosti u pravosuđu i policiji” modul III; Regionalni sastanak o pravosudnoj saradnji.

2. Savjetnici Vrhovnog suda su pohađali obuke

Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu - "Pravo na djelotvorni pravni lijek, ustavna žalba i dejstvo i praksa odluka Ustavnog suda po istom"; "Politika zaštita konkurencije u EU i Crnoj Gori"; "Sloboda izražavanja - član 10 Evropske konvencije o ljudskim pravima "; "Primjena novog Zakona o upravnom postupku"; Written Communication and Reporting in English"; "Politika zaštite konkurencije"; "Primjena evropske konvencije o ljudskim pravima";

Uprava za kadrove - obuka za izradu kadrovske plan; “Vladavina prava, upravljanje, administracija i kvalitet pravosuđa i upravljanje prekograničnim aktivnostima; Formalna korespondencija i pisanje izvještaja na engleskom jeziku (u saradnji sa Britanskim savjetom);

Vrhovni sud Crne Gore i AIRE Centar iz Londona - Okrugli stolovi na teme “Dužina trajanja postupka, pravo na pravično suđenje iz člana 6 Evropske konvencije o ljudskim pravima” i “Implementacija Evropske konvencije u sudovima u Crnoj Gori – aktuelna pitanja”.

Udruženje sudija Crne Gore i Centar za demokratsku tranziciju (CDT) - Obuka za portparole sudova - “Odnosi sa javnošću”.

Centar za monitoring (CEMI) - Konferencija “Primjena instituta sporazuma o priznanju krivice i odloženog gonjenja”

NVO Astra iz Beograda - Konferencija “Borba protiv trgovine ljudima”

Plan obuka za 2017. godinu

Plan obuka za sudije i savjetnike će zavisiti od plana obuka koji za 2017. godinu pripreme nosioci planova u relevantnim edukativnim tijelima.

U organizaciji Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, sudije će nastaviti da aktivno učestvuju kao predavači u okviru programa za
Vrhovni sud Crne Gore

koninuiranu obuku sudija i državnih tužilaca koji imaju više od 4 godine iskustva. Takođe, nastaviće se sa učešćem u seminarima i konferencijama koji su predviđeni programom Centra za 2017. godinu.

AIRE Centar ima u planu organizaciju obuka iz oblasti primjene standarda Evropske konvencije o ljudskim pravima.

Uprava za kadrove ima u planu realizaciju obuka za savjetnike: "Pregled pravnog poretka Evropske unije" (modul I), i "Sudska organizacija EU", "Sud pravde EU" i "Saradnja između nacionalnih sudova i Suda pravde EU".

Udruženje sudija Crne Gore je predalo predlog Holandskoj ambasadi projekta za jačanje kapaciteta Udruženja, a takođe su u najavi partnerstva na projektima Centra za demokratsku tranziciju i Građanske alijanse.

TRAJANJE POSTUPKA

U cilju skraćivanja trajanja postupka, neophodno je preduzeti mjere unaprjeđenja saradnje sa državnim organima, u smislu bržeg dostavljanja predmeta na zahtjev Vrhovnog suda, upućen Ministarstvu finansija i Ministarstvu rada i socijalnog staranja, a radi kompletiranja spisa predmeta u pisarnici i predaje predmeta sudiji urad.

Tokom prethodne godine, prosječno trajanje postupka kod Vrhovnog suda je iznosilo 42,6 (izraženo u danima). Da bi se zadržao ovakav rezultat i tokom 2017. godine, neophodno je kontinuirano pratiti i održavati efikasnost i ažurnost postupka i u narednom periodu.

SUDSKA PRAKSA

Sudsku praksu na nacionalnom nivou i u skladu sa međunarodnim standardima u Vrhovnom sudu Crne Gore prate dva odjeljenja – Odjeljenje sudske prakse i pravne informatike i Odjeljenje za praćenje sudske prakse Evropskog suda za ljudska prava i prava Evropske unije.

Praćenje i proučavanje sudske prakse odvija se kroz kontinuiranu saradnju ova dva odjeljenja, doprinoseći tako efikasnosti i efektivnosti rada ostalih odjeljenja suda, ujednačavanju sudske prakse, a time i kvalitetu ostvarenja ustavne i zakonske uloge Vrhovnog suda Crne Gore u obezbjeđivanju jedinstvene primjene zakona od strane sudova.

U kontekstu navedenog, u toku 2017. godine Odjeljenje sudske prakse i pravne informatike i Odjeljenje za praćenje sudske prakse ESLJP i prava EU će pojedinačno, sinhronizovano i koordinirano preduzimati sljedeće aktivnosti:

-pratiti u kontinuitetu aktuelnu sudsku praksu i raditi na ujednačavanju sudske prakse na nacionalnom nivou i u skladu sa međunarodnim standardima;

- pratiti ažuriranje web stranice Vrhovnog suda;
- organizovati dvomjesečne sastanke sa predsjednicima odjeljenja sudske prakse nižestepenih sudova, radi razmjene iskustava u implementaciji zauzetih načelnih pravnih stavova i odjeljenskih stavova Vrhovnog suda i prihvaćenih međunarodnih standarda;
- organizovati najmanje tromjesečno sjednice dva odjeljenja sudske prakse radi razmatranja aktuelnih pitanja iz prakse Evropskog suda za ljudska prava i prava EU od značaja za rad sudova u Crnoj Gori;
- predložiti Sudskom savjetu doradu PRIS-a, a naročito u pogledu elektronskog vođenja sudske prakse u skladu sa Sudskim poslovnikom, upodobljavanja šifarnika prema važećim procesnim zakonima i unaprjeđenja pretraživanja u PRIS-u;
- periodično zahtijevati od nižestepenih sudova da dostave evidenciju u vezi sa primjenom nacionalnog zakonodavstva i stavova Evropskog suda za ljudska prava;
- nastaviti prikupljanje odluka Ustavnog suda Crne Gore povodom podnijetih ustavnih žalbi u predmetima Vrhovnog suda i ostalih sudova u Crnoj Gori, zatim odluka domaćih i međunarodnih sudova od značaja za sudske prakse i ažuriranje istih u elektronskoj bazi podataka;
- analizirati implikaciju navedenih odluka na rad sudova i dati upute nižestepenim sudovima u pogledu njihove implementacije;
- vršiti odabir karakterističnih odluka za objavljivanje u publikaciji Vrhovnog suda Crne Gore – Biltenu i drugim stručnim publikacijama;
- predložiti Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu programske aktivnosti za obuku sudija iz relevantnih oblasti;
- organizovati u saradnji sa AIRE Centrom tri tematska seminara o aktuelnoj praksi Evropskog suda za ljudska prava od značaja za rad sudova u Crnoj Gori;
- uputiti poziv sudovima da za dane sudstva predlože teme za raspravu o najbitnijim pitanjima u pogledu tumačenja zakona i ujednačavanja sudske prakse.

POSLOVI PREDSJEDNIKA SUDA

U toku 2017. godine, nastaviće se sa održavanjem sjednica sudija i Opšte sjednice, kao i mjesečnih sastanaka sa predsjednicima svih sudova. Takođe će se nastaviti sa održavanjem periodičnih sastanaka sa savjetnicima i saradnicima, radi blagovremenog i urednog izvršavanja poslova u sudu.

Predsjednica analizira ukupan rad suda, kao i svakog sudije pojedinačno, rad po pojedinim referatima ili vrstama predmeta, definiše probleme i eventualne slabosti, određuje i preduzima mjere za njihovo otklanjanje.

U prethodnoj godini, bilo je ukupno u radu 11 kontrolnih zahtjeva i svi su riješeni. Broj zahtjeva za izuzeća sudija je iznosio 67, koji predmeti po zahtjevima su takođe riješeni.

UJEDNAČAVANJE KAZNE NE POLITIKE

Tokom 2017. godine, neophodno je preduzeti mjere kako bi se ujednačila kaznena politika na način što će se izvršiti analiza kaznene politike, kako na nivou suda, tako i na nivou sudije pojedinca odnosno vijeća, o čemu će se starati i kaznenu politiku pratiti predsjednik krivičnog odjeljenja.

U cilju povećanja stepena povjerenja javnosti u rad sudova neophodno je pooštriti kazne za krivična djela protiv polnih sloboda, pogotovo kad su oštećena maloljetna lica, kao i krivično djelo nedozvoljeno držanje oružja i eksplozivnih materija. Aktivno će se pratiti preduzimanje prvih mjera na izradi analize kaznene politike.

TRANSPARENTNOST RADA SUDA

Imajući u vidu da je otvorenost rada Vrhovnog suda, jedan od načina za postizanje povjerenja koje građani imaju u rad sudova, kao i jedan od vidova demokratske kontrole nad radom sudova, Vrhovni sud veliku pažnju posvećuje uspješnom planiranju aktivnosti koje uključuju medije i javnost. Osmišljavanjem, organizovanjem i sprovođenjem svih aktivnosti vezanih za javnost, Vrhovni sud, kao najviši sud u državi daje odličan primjer ostalim sudovima u Crnoj Gori kako treba informisati javnost i kako saradivati sa medijima.

Zavisno od vrste dokumenta ili informacije koju želimo plasirati u javnost, neke aktivnosti realizovaćemo na godišnjem nivou, kao kada je riječ o organizovanju konferencije za medije povodom predstavljanja izvještaja o radu, dok s druge strane postoje dokumenti i akti koji se čine dostupnim javnosti na dnevnom nivou, kao kada je riječ o pravnosnažnim sudskim odlukama koje svakodnevno ističemo na web stranici Vrhovnog suda.

I u 2017. godini bićemo posvećeni unaprijeđenju saradnje sa medijima i građanima, i nastavićemo sa realizacijom aktivnosti koje će doprinijeti postizanju potpune transparentnosti rada Vrhovnog suda Crne Gore, kao i unaprijeđenju kvaliteta predstavljanja u javnosti, što sveukupno utiče na ugled Vrhovnog suda. Te aktivnosti su kako slijedi u nastavku teksta:

1. Organizacija konferencije za novinare i drugih medijskih događaja

Organizovaćemo redovnu konferenciju za medije, na kojoj će predsjednica Vrhovnog suda prikazati javnosti rezultate rada Vrhovnog suda iz prethodne godine i najaviti buduće aktivnosti. Konferencija će biti otvorena za sve medije iz Crne Gore i daće se mogućnost za postavljenje novinarskih pitanja.

Konferenciju za medije organizovaćemo i u drugim situacijama kada ocijenimo da se radi o pitanjima od interesa za javnost.

Osim konferencija za medije, nastavićemo sa organizovanjem i ostalih medijskih događaja koji uključuju različite događaje (zvanične posjete,

potpisivanje memoranduma, promocije i svečane ceremonije) za koje postoji potreba da javnost bude obaviještena.

Nakon održavanja konferencija i drugih medijskih događaja, pristupa se izradi saopštenja za javnost koje se može pronaći na web stranici Vrhovnog suda.

2. Saradnja sa medijima – novinarska pitanja

Saradnja sa medijima ne završava se sa organizovanjem Konferencija za medije. Vrhovni sud ovu saradnju njeguje i na svakodnevnoj osnovi. Blagovremeno ćemo nastaviti da odgovaramo na svako novinarsko pitanje ili zahtjev, bez razlike od kojeg medija ili novinara potiče.

3. Otvorena vrata

I ove godine, Vrhovni sud će otvoriti svoja vrata za predstavnike diplomatskog kora, glavne i odgovorne urednike medija, studente, srednjoškolce i akademsku zajednicu, kojom prilikom ćemo drugima približiti rad Vrhovnog suda i putem interaktivnog dijaloga razmatrati mogućnosti za buduću saradnju, identifikovati određene nedostatke i iznalaziti modalitete za uspješno prevazilaženje uočenih barijera i prepreka. Aktivnost "Otvorenih vrata" predstavlja pravu priliku da čujemo i mišljenje drugih o radu Vrhovnog suda.

4. Redizajniranje internet stranice www.sudovi.me

Tokom 2017.godine, radićemo na redizajniranju web stranice www.sudovi.me i ponudićemo javnosti novo idejno-grafičko rješenje koje će imati u vidu najnovije trendove u dizajnu i razvoju funkcionalnosti web aplikacija. Nova web prezentacija će biti koncipirana tako da omogući javnosti da veoma lako i jednostavno dođe do potrebnih informacija, i biće prilagođena nadležnostima sudova u Crnoj Gori.

Neophodno je preduzeti aktivnosti u saradnji sa Udruženjem sudija na izradi Strategije o odnosima sa javnošću, a radi ispunjenja ciljeva iz Strategije reforme pravosuđa 2014-2018.

Nastavićemo sa redovnim objavljivanjem svih dokumenata i informacija za koje postoji potreba da javnost bude pravilno i blagovremeno upoznata. Tako će, zainteresovana javnost na web stranici Vrhovnog suda moći pronaći informacije o sastavu odjeljenja i vijeća Vrhovnog suda, godišnjem rasporedu poslova, o aktima suda, kao što su: Kućni red, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, Plan integriteta Vrhovnog suda, Pravilnik o anonimizaciji podataka u sudskim odlukama, Poslovnik o radu Odjeljenja sudske praske i pravne informatike, Analiza pristupa sudovima lica sa posebnim potrebama.

Sve pravnosnažne odluke Vrhovnog suda uz izvršenu anonimizaciju ličnih podataka gotovo svakodnevno će se isticati na internet stranici suda.

Nastavićemo i sa objavljivanjem svih informacija koje su od javnog interesa, ističući saopštenja za javnost povodom svih realizovanih događaja i

aktivnosti, kao što su: posjete predsjednice i sudija Vrhovnog suda koje su rezultat međunarodne saradnje, seminari, konferencije, okrugli stolovi itd.

Kada govorimo o slobodnom pristupu informacijama, na ovoj stranici može se pronaći Vodič za pristup informacijama u posjedu suda, obrazac za SPI, imena lica ovlašćenih za donošenje rješenja o slobodnom pristupu informacijama, a nastavićemo i sa objavljivanjem svih rješenja o odobrenim pristupima informacijama koje se nalaze u posjedu Vrhovnog suda.

Imajući u vidu ulogu Vrhovnog suda u ujednačavanju sudske prakse kroz zauzimanje načelnih pravnih stavova i pravnih mišljenja radi jedinstvene primjene Ustava, zakona i drugih propisa, kako bi se obezbijedila ravnopravnost pravnih subjekata pred zakonom, a time i poštovanje ljudskih prava i sloboda, nastaviće se sa objavljivanjem načelnih pravnih stavova i mišljenja Vrhovnog suda Crne Gore. S obzirom da presude ESLJP-a predstavljaju izvor prava i daju smjernice za crnogorski pravosudni sistem, na web stranici Vrhovnog suda Crne Gore se u posebnoj rubrici, mogu pronaći sve prevedene odluke protiv Crne Gore, kao i odabrane odluke ESLJP-a donijete protiv drugih država. Isto tako, na sajtu se nalaze i publikacije koje predstavljaju dobir vodič u istraživanju sudske prakse ESLJP.

➤ Administrativno tehnički poslovi

U cilju obezbjeđenja zakonitog, blagovremenog i efikasnog obavljanja administrativno-tehničkih poslova u sudu, kontinuirano se preduzimaju mjere da svi zaposleni poštuju obaveze utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, a naročito u pogledu: zakonitog rada sudske pisarnice, računovodstveno-knjigovodstvenih poslova, transparentnosti, pouzdanosti i tačnosti korišćenja i unosa podataka u PRIS.

PREDLOG MJERA ZA OSTVARIVANJE PLANA

U prethodnoj sudijskoj godini, Vrhovni sud Crne Gore je ostvario ažurnost, efikasnost i blagovremenost u svom radu. Da bi se ovako pozitivan trend nastavio i tokom 2017. godine, neophodno je nastaviti sa praćenjem sprovođenja mjera na svim planovima unutrašnje organizacije suda.

Vrhovni sud je u 2016. godini imao ukupno u radu 4.407 predmeta, od kojih je do 31.12.2016. godine, riješeno 4.177 (94.78%), a neriješeno 227 (5,22%). Time je nastavljen pad broja neriješenih predmeta. U odnosu na ukupan priliv predmeta, sudije su riješile 100,53% predmeta, što je za 1,66% više u odnosu na 2015. izvještajnu godinu. Prosječna opterećenost sudija bila je 251,16 predmeta, što je za 19 predmeta više nego 2015. godine.

U čak 3.635 predmeta postupak pred Vrhovnim sudom trajao je do tri mjeseca, u 487 predmeta do šest mjeseci, u 46 predmeta do devet mjeseci, u 6 predmeta do jedne godine, dok je preko jedne godine postupak trajao u svega 3 predmeta. Prosječno trajanje postupka (u danima) iznosi 42,6, što je za oko tri puta kraće nego 2015. godine (147,49), čime je Vrhovni sud pokazao izuzetnu ažurnost u rješavanju predmeta i zabilježio najbolji rezultat

do sada. Rok za rješavanje predmeta u kojima postupak traje duže od 3 godine i potiču iz prethodne godine, je 01.04.2017. godine. Takođe, isti je rok i za neriješene krivične, upravne i TPZ predmete iz prethodnih godina, zbog čega će se raditi subotom.

U okviru redovnih poslova predsjednice suda, neophodno je u 2017. godini nastaviti sa održavanjem redovnih sjednica sudija i sastanaka sa sudskim savjetnicima. Dobri rezultati u prethodnoj godini, opravdanje su za nastavak prakse sa održavanjem mjesečnih sastanaka sa predsjednicima sudova. Stoga, Vrhovni sud će tokom godine blisko posmatrati sprovođenje usvojenih zaključaka sa ovih sastanaka.

Vrhovni sud je snažno posvećen ujednačavanju sudske prakse nižestepeni sudova, poštovanju prava na suđenje u razumnom roku i punoj primjeni Evropske konvencije o ljudskim pravima, zbog čega je neophodno dalje jačanje kapaciteta Odjeljenja sudske prakse i informatike i Odjeljenja za praćenje sudske prakse Evropskog suda za ljudska prava i prava Evropske unije, budući da je primijećen veliki teret rada na tim odjeljenjima. Cijeneći potrebu unaprjeđenja na polju efektivne primjene prava iz Evropske konvencije u nacionalnoj sudskoj praksi, u ovoj godini treba posvetiti dodatnu pažnju slobodi izražavanja iz čl. 10 Konvencije, i izradi dokumenta o evaluaciji potreba za usavršavanjem sudija o primjeni prava garantovanih Konvencijom. S tim u vezi, za Vrhovni sud je značajna saradnja sa AIRE Centrom, iz Londona, koja će se nastaviti i u ovoj godini.

U fokusu Odjeljenja sudske prakse i informatike i Odjeljenja za praćenje sudske prakse Evropskog suda za ljudska prava i prava Evropske unije je unaprjeđenje PRIS-a, zbog čega će se Sudskom savjetu predložiti dorada PRIS-a, a naročito u pogledu elektronskog vođenja sudske prakse u skladu sa Sudskim poslovníkom, upodobljavanja šifarnika prema važećim procesnim zakonima i unaprjeđenja pretraživanja.

Pravno-diplomatski odnosi Vrhovnog suda sa evropskim i svjetskim sudovima, uspješno su održavani tokom prethodne godine organizovanjem Konferencije vrhovnih sudova država članica EU i kandidata za članstvo. U tom pogledu, Vrhovni sud će ulagati napore u 2017. godini, da ponovo učini Crnu Goru pravnim forumom koji će okupiti visoke predstavnike inostranih sudskih vlasti. Takođe, aktivno će se pratiti sprovođenje aktivnosti na svim ključnim projektima.

Najviši sud u državi je prethodne godine ostvario rezultat od 90,48 % indikatora transparentnosti. To je ujedno i najbolji ostvareni rezultat zabilježen u istraživanju CDT-a. Zadatak Vrhovnog suda u tekućoj godini je da aktivno učestvuje u saradnji sa Udruženjem sudija u izradi Strategije o odnosima sa javnošću, a radi kvalitetnijeg uređenja odnosa na relaciji sudovi-mediji. Time će se doprinijeti stvaranju objektivne i istinite slike kod javnosti o sudskim procesima, održati postignuti nivo transparentnosti i povećati povjerenje javnosti u sudstvo. Takođe je neophodno dalje jačati službu za odnose sa javnošću, odnosno portparola, te zadržati trend ažurnog objavljivanja informacija na sajtu. Razmotriće se korišćenje sistema press clippinga (usluga svakodnevnog prikupljanja navoda iz štampanih, elektronskih i TV medija), a u cilju boljeg praćenja izvještavanja medija o radu Vrhovnog suda i pravovremenog reagovanja putem saopštenja. Pored toga, neophodno je

inovirati postojeći izgled zvaničnog sajta, što uključuje značajna finansijska sredstva.

Vrhovni sud Crne Gore je preduzeo brojne aktivnosti koje su dosadašnji put Crne Gore u Evropsku uniju učinile efikasnijim i bližim. Kontinuiranim izvještavanjem, učestvovanjem u radnim grupama za pregovaračka poglavlja 23 i 24 i realizovanjem mjera iz svoje nadležnosti u pogledu obaveza iz Akcionog plana za implementaciju Strategije reforme pravosuđa 2014-2018, Vrhovni sud je uspješno ispunio svoje obaveze na planu EU integracija. U 2017. godini, Vrhovni sud će nastaviti sa aktivnostima na planu daljeg ispunjenja ciljeva u oblasti pravosuđa u svjetlu integracionog procesa.

Od naročitog značaja za Vrhovni sud i crnogorsko sudstvo je kontinuirano praćenje razvoja Horizontalnog programa Savjeta Evrope i Evropske unije u Crnoj Gori, kao i pružanje podrške izražene u aktivnom učestvovanju predstavnika Vrhovnog suda u realizaciji pojedinačnih projekata. U esenciji Programa su teme sprječavanja i kažnjavanja korupcije i organizovanog kriminala, disciplinske odgovornosti sudija, izbor, napredovanje i ocjenjivanje sudija, profesionalizam i etički kodeks sudija.

Takođe, neophodno je posmatrati uspostavljanje Regionalne platforme Zapadnog Balkana i Turske za rodnu ravnopravnost, sa akcentom na jačanje sudstva na polju nasilja u porodici ili i u porodičnoj zajednici svim drugim krivičnim djelima u kojima se kao žrtve javljaju žene ili djevojčice mlađe od 18 godina. Nadalje, treba nastaviti sa preduzimanjem mjera na polju jačanja kapaciteta Službe za podršku oštećenima/svjedocima u krivičnim postupcima povodom krivičnih djela nasilje u porodici ili u porodičnoj zajednici, kao i trgovine ljudima.

Uprkos nalazu Izvještaja Evropske komisije za Crnu Goru o zabilježenom poboljšanju na polju efikasnosti pravosuđa, treba nastaviti sa mjerama na povećanju efikasnosti, praćenju zaostataka u rješavanju predmeta i daljem smanjivanju broja neriješenih predmeta.

Posvećenost, spremnost i odlučnost sudija i sudske administracije, kao i postignuti rezultati u 2016. godini, pružaju čvrst osnov da će rad Vrhovnog suda Crne Gore biti jednako istrajan i još više uspješan i u ovoj sudijskoj godini.

Predsjednica suda će pratiti i nadzirati sprovođenje ovog plana i programa rada, kao i godišnjeg rasporeda, radi eventualne izmjene i dopune u cilju ostvarenja ciljeva utvrđenih ovim planom. U skladu sa Sudskim poslovníkom, sačinice se izvještaj o sprovođenju plana rada.

PREDSJEDNICA SUDA

Vesna Medenica, s.r.